



Утверждаю
заведующий МБДОУ «Детский сад №80 «Реченька»

А.М. Осипова
Осипова А.М.
31.08.2022

**План работы Совета родителей
МБДОУ Детский сад №80 «Реченька»
на 2022 - 2023 учебный год**

№ заседания	Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета	Подготовительная работа	Сроки	Ответственные
№1 сентябрь	1. Выборы председателя, секретаря Совета родителей, родительских комитетов групп, распределение обязанностей между членами род. комитета	Выборы родительского комитета в группах.	До 12.09.22	Воспитатели
	2. Утверждение плана работы Совета родителей	Подготовка проекта плана работы Совета родителей на 2022/2023 учебный год	До 12.09.22	Заведующий
	3. Организация дополнительных платных услуг	Подготовка документации, утверждение программ, опрос родителей	До 12.09.22	Ст. воспитатель
	4. Участие в праздниках и утренниках.	Помощь в организации праздников, оформление выставок рисунков, поделок к праздникам.	В течение года	Воспитатели групп, ст. воспитатель

	5. Итоги летне-оздоровительного периода	Подготовка отчета о работе в летний – оздоровительный период	До 12.09.22	Воспитатели, ст. воспитатель, ст. медсестра
	6. Основные задачи и направления на новый учебный год, итоги подготовки к новому учебному году.	Подготовка отчета о проведенных мероприятиях, закупках к новому учебному году, подготовка плана работы на новый учебный год.	До 12.09.22	Гл.бухгалтер, ст воспитатель, заведующий
	7. О запрете сбора денежных средств и материальных ценностей с родителей. Оказание благотворительной деятельности в соответствии с законодательством	Подготовка нормативных документов, регламентирующих оказание благотворительной помощи образовательной организации, информационные письма МОРТ, МПРФ.	До 12.09.22	Заведующий, воспитатели
№2 декабрь	1. Организация и проведение новогодних утренников	Работа с родительскими комитетами групп, музыкальными руководителями по подготовке к новогодним утренникам. Оказание помощи в оформлении групп, холлов к новогодним праздникам	До 14.12.22	Председатели родительских комитетов
	2. Участие в конкурсах «Новогодняя игрушка», «Лучшее новогоднее оформление группы и холла», «новогодняя сказка на участке группы»	Помощь в организации и проведении конкурсов, подведении итогов.	До 14.12.22г	Председатели родительских комитетов
№3 февраль	1. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8-марта	Совместная подготовка к праздничным мероприятиям	До 14.02.23г	Председатели родительских комитетов

	3.Подготовка к выпускным утренникам.	обсуждение оформления музыкального зала, групп, в проведении утренников, сюрпризных моментов для детей. Проведение разъяснительной работы с родителями о недопустимости сбора денег на подарки педагогам.	24.02.23г	Председатели родительских комитетов, руководитель
	4.Отчет о финансовой деятельности ДОУ	Подготовка отчета о расходовании финансовых средств ДОУ	15.02.23	Гл.бухгалтер, бухгалтер
№ 4 · апрель	1 подготовка к летнее оздоровительному периоду	– Участие в благоустройстве групповых участков, клумб, посадка кустарников, деревьев.	До 25.05.23г	Заведующий Зам. зав по Х.Р. Председатели родительских комитетов
	2.Подготовка и участие в выпускных утренниках	Участие в оформлении музыкального зала, холлов, группы к празднику	До 22.05.23г	Муз. руководители, ст.воспитатель, председатели родительских комитетов выпускных групп
	3 подготовка к новому учебному году	Участие в проведении косметического ремонта в группах, помощь в благоустройстве участков и групп	До 28.07.23	Зам.зав по Х.Р. Председатели родительских комитетов групп